



Algemene voorwaarden

Inleiding

In dit document treft u de algemene voorwaarden en huisregels aan zoals deze gelden binnen ons kinderdagverblijf. Deze regels bevorderen een veilige en vertrouwde opvang van uw kind bij Kids&Zoo. De huisregels zijn onder andere afgeleid van het pedagogisch beleid. Wij adviseren u dan ook het pedagogisch beleid te lezen, zodat u ook de achterliggende gedachte van de huisregels kent. In het belang van de functionaliteit van dit document zijn de regels kort en bondig geformuleerd.

Kids&Zoo Emmen B.V.
Brinkenhalte 24
7812 HX Emmen
Tel: 0591-561813
Tel. kantoor: 0591-547619

www.kidsenzoo.nu
info@kidsenzoo.nu



Kinderopvang en BSO
Beestachtig gezellig!

Inhoudsopgave

Inleiding

Basisregels

Uw keuze voor Kids&Zoo
Omgangsvormen
Vraagstukken rond uw kind in Kids&Zoo
Klachtenregeling
Interne klachtenprocedure
Geschillencommissie

Openingstijden

Openingstijden kinderdagverblijf
Sluitingsdagen

Huisregels alfabetisch

Aanmelding kinderdagverblijf
Afwezigheid melden
Allergieën
Auto parkeren
Bereikbaarheid ouders
Besmettelijke ziekte
Bringen en ophalen van uw kind
Beëindigen overeenkomst
Calamiteiten
(Digitaal) reserveren
Deuren
Fiets parkeren
Fopspeen
Hoofdluis
Kinderwagens e.d. stallen
Kinderziekten en epidemieën
Klachten
Kleding
Luiers
Maaltijden en tussendoortjes
Bakje
Medicijnovereenkomst
Mishandeling of vermoedens hiervan
Overdracht
Ruilen van opvangdagen

Vestigingsadres: Brinkenthalte 24, 7812 HX Emmen Kamer van Koophandel nummer: 74133764
LRK nummer BSO: 160522043, LRK nummer dagopvang: 156694414



Kinderopvang en BSO
Beestachtig gezellig!

Roken
Schriftje
Sieraden
Slofften op de groep
Speelgoed van thuis meenemen
Tassen
Traktatie
Verantwoordelijkheid verlaten
van stam/basisgroep
Verzekering
Wijzigen/annuleren van reserveringen
Ziek zijn
Zuigelingen
Zindelijk worden

Overige documenten en regelingen

Algemene voorwaarden
Oudercommissie
Pedagogisch beleid, meldcode en protocollen
Slotbepaling

Basisregels

Uw keuze voor Kids&Zoo

Met uw keuze voor ons kinderdagverblijf kiest u ervoor om een deel van de zorg en opvoeding van uw kind aan ons uit te besteden. Binnen de kaders van ons beleid houden wij zoveel mogelijk rekening met de wensen van u als ouder. Wij zullen u betrekken bij keuzes die van belang zijn voor uw kind. Een goede afstemming tussen thuis en Kids&Zoo is van groot belang. Daarom horen wij graag wat uw wensen en ideeën zijn.

Kinderen worden bij Kids&Zoo opgevangen in groepsverband. Kids&Zoo zorgt ervoor dat de individuele belangen en die van de groep als geheel in balans zijn. Kids&Zoo is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van de opvang van ieder kind dat ons kinderdagverblijf bezoekt. Het is mede daarom de taak en verantwoordelijkheid van Kids&Zoo om het beleid en de regels te bepalen.

Omgangsvormen

Kids&Zoo is een veilige plek waar kinderen en volwassenen met elkaar omgaan op basis van respect en gelijkwaardigheid. Agressie of intimidatie, in welke vorm dan ook wordt onder geen enkele omstandigheid getolereerd. Kids&Zoo kan de keuze maken om de opvang (per direct) te beëindigen wanneer er situaties ontstaan waarin kinderen, medewerkers en/of ouders zich onveilig voelen in welke vorm dan ook.



Vraagstukken rond uw kind in Kids&Zoo

Mocht u zich zorgen maken over uw kind, dan kunt u bij ons terecht. Schroom niet deze zaak bespreekbaar te maken bij de leidsters van uw kind of de directie. Andersom zullen wij ook met u in contact treden als wij ons zorgen maken over uw kind.

Klachtenregeling

Bent u tevreden, vertel het een ander. Bent u niet tevreden, vertel het ons.

Als u als ouder ontevreden bent over iets betreffende de opvang van uw kind of de dienstverlening van Kids&Zoo dan horen wij dit graag. Onze klachtenprocedure werkt als volgt.

Interne klachtenprocedure

In de meeste gevallen is het raadzaam om uw ongenoegen te bespreken met de persoon die in eerste instantie verantwoordelijk is: de pedagogisch medewerker.

Komt u er dan niet uit dan kunt u vanzelfsprekend bij de directie terecht om uw klacht te bespreken. Wij helpen u graag.

U kunt bij de directie terecht voor de afhandeling van klachten over:

- Een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
- De overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Zij zijn te bereiken per email: administratie@kidsenzoo.nu of telefoon: 0591-547619

1. Indienen klacht

- 1.1 Een klacht dient schriftelijk te worden ingediend. De klacht dient binnen een redelijke termijn na ontstaan van de klacht ingediend te zijn, waarbij 2 maanden als redelijk wordt gezien. De klacht wordt voorzien van dagtekening, naam en adres van de klager, eventueel de naam van de medewerker op wie de klacht betrekking heeft, de locatie en de groep plus een omschrijving van de klacht.
- 1.2 Mocht de klacht een vermoeden van kindermishandeling betreffen, dan treedt de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in werking. Deze klachtenprocedure wordt daarmee afgesloten.

2. Behandeling klacht

- 2.1 De directie draagt zorg voor de inhoudelijke behandeling en registratie van de

klacht.

- 2.2 De directie bevestigt schriftelijk de ontvangst van de klacht aan de ouder.
- 2.3 De klachtenfunctionaris houdt de klager op de hoogte van de voortgang van de behandeling van de klacht.
- 2.4 Afhankelijk van de aard en inhoud van de klacht wordt een onderzoek ingesteld.
- 2.5 Indien de klacht gedragingen van een medewerker betreft, wordt deze medewerker in de gelegenheid gesteld mondeling of schriftelijk te reageren.
- 2.6 De klachtenfunctionaris bewaakt de procedure en termijn van afhandeling. De klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld, tenzij er omstandigheden zijn die dit belemmeren. In dat geval brengt de klachtenfunctionaris de klager hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De klacht wordt in ieder geval binnen een termijn van 6 weken afgehandeld.
- 2.7 De klager ontvangt een schriftelijk en gemotiveerd oordeel over de klacht, inclusief concrete termijnen waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

Geschillencommissie

Kids&Zoo is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Deze commissie fungeert als de officiële klachtencommissie van ons kinderdagverblijf. Hier kunt u terecht als u er met de interne klachtenprocedure niet uitkomt.

Deze procedure is als volgt:

1. De ouder/oudercommissie dient de klacht eerst bij de ondernemer in te dienen.
2. Leidt de klacht niet tot een oplossing dan moet het geschil binnen 12 maanden na de datum waarop de ouder/oudercommissie de klacht bij de ondernemer indiende, schriftelijk of in een andere door de Commissie te bepalen vorm bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen (hierna: Geschillencommissie) aanhangig worden gemaakt.
3. Geschillen kunnen zowel door de ouder/oudercommissie als door de ondernemer aanhangig worden gemaakt bij de Geschillencommissie (www.degeschillencommissie.nl)
4. Wanneer de ouder/oudercommissie een geschil aanhangig maakt bij de Geschillencommissie, is de ondernemer aan deze keuze gebonden. Indien de ondernemer een geschil aanhangig wil maken, moet hij de ouder/oudercommissie schriftelijk of in een andere passende vorm vragen zich binnen vijf weken uit te spreken of hij daarmee akkoord gaat. De ondernemer dient daarbij aan te kondigen dat hij zich na het verstrijken van voornoemde termijn vrij zal achten het geschil bij de gewone rechter aanhangig te maken.
5. De Geschillencommissie doet uitspraak met inachtneming van de bepalingen van het voor haar geldende reglement. Het reglement van de geschillencommissie is beschikbaar via www.degeschillencommissie.nl en wordt desgevraagd toegezonden. De beslissingen van de Geschillencommissie geschieden bij wege van bindend advies. Voor de behandeling van een geschil door de Geschillencommissie is een vergoeding verschuldigd.



6. Uitsluitend de hierboven genoemde Geschillencommissie dan wel de gewone rechter is bevoegd van geschillen kennis te nemen.

Openingstijden

Kids&Zoo is geopend op werkdagen van 06:30 tot 19:00 uur.

Sluitingsdagen

Wij zijn het hele jaar geopend, met uitzondering van de nationale feest -en gedenkdagen.

Ook staan de sluitingsdagen op de website vermeld.

U wordt in alle andere gevallen tijdig op de hoogte gesteld.

Deze sluitingsdagen worden niet gecompenseerd.

Huisregels alfabetisch

Aanmelding kinderdagverblijf

Een kind vroegtijdig inschrijven voor een plaats in het kinderdagverblijf vergroot de kans dat Kids&Zoo kan voorzien in de vraag van de ouders. Een inschrijfformulier is in te vullen via onze website.

Afwezigheid melden

Mocht uw kind, om welke reden dan ook, Kids&Zoo niet bezoeken, dan kunt u annuleren via ons reserveringssysteem. De annulering wordt wel in rekening gebracht ongeacht de reden.

Allergieën

Is uw kind allergisch, meldt dit bij de pedagogisch medewerkers.

Auto parkeren

Er is voldoende parkeergelegenheid. Het is niet toegestaan om over het gras te rijden.

Bereikbaarheid ouders

Zorg dat wij u altijd kunnen bereiken voor overleg. Geef wijzigingen van telefoonnummers en andere gegevens altijd direct door via het ouderportaal.

Besmettelijke ziekte

Als u vermoedt dat uw kind een besmettelijke ziekte heeft (waterpokken, krentenbaard etc.) raadpleeg dan een huisarts en vermeld dat uw kind op een kinderdagverblijf zit. Geef deze informatie door aan de pedagogisch medewerkers op de groep. Op deze manier kunnen zij daar tijdig aandacht aan besteden en de nodige maatregelen treffen. Ook kunt u de gezondheidswijzer van de GGD raadplegen.



Brengen en ophalen van uw kind

In het geval dat u uw kind eerder (onaangekondigd) komt halen dan kan het zijn dat we bijvoorbeeld aan het wandelen zijn. U zult dan eventjes moeten wachten. Wij vragen hiervoor uw begrip. Ook wanneer u het wel heeft gemeld kunnen wij besluiten om toch een activiteit te doen. In dat geval zal kan het voorkomen dat uw kind op een andere groep speelt tot u hem/haar komt halen. Wanneer u uw kind door iemand anders laat ophalen verzoeken wij u dit van tevoren te melden bij de pedagogisch medewerkers.

Beëindigen overeenkomst

Ouder/verzorger kan op ieder moment deze overeenkomst beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand van de datum van opzegging. Bij een flexibel contract zal er indien en voor zover in de in acht te nemen maand minder of geen opvang uren worden afgenomen, de verplichte afname in rekening worden gebracht. Bij een regulier contract zullen de vaste uren in rekening worden gebracht wanneer het opzegtermijn niet in acht genomen wordt.

Calamiteiten

Bij calamiteiten kan het nodig zijn om het gebouw te ontruimen. Dit gebeurt uit voorzorg of omdat er direct gevaar is voor de kinderen en anderen die zich binnen Kids&Zoo bevinden.

Wanneer er besloten wordt tot een ontruiming laten wij een alarmsignaal klinken, of delen de pedagogisch medewerkers u dit mede. Zodra dit het geval is verlaat u op rustige wijze het pand. U volgt gedurende een calamiteit altijd instructies op van het personeel van Kids&Zoo totdat de hulpdiensten zijn gearriveerd. Hierna dienen hun instructies te worden opgevolgd. Zodra iedereen het pand heeft verlaten en op een veilige plek is, worden ouders op de hoogte gesteld en verzocht hun kinderen te komen halen. Meldt altijd aan de pedagogisch medewerker als u uw kind meeneemt.

Digitaal reserveren

Wij maken gebruik van een speciaal voor kinderdagverblijven ontworpen programma.

Dit is een beveiligde online omgeving waarin Kids&Zoo de volledige administratie van het kinderdagverblijf kan invoeren en besturen.

Dit programma is ook voorzien van een ouderportaal die zowel via de pc als via de telefoon middels een gratis app bereikbaar is.

Ouderportaal

Via het ouderportaal kan een ouder in het Digidagboek zien hoe zijn kind de dag heeft doorgebracht. De ouder kan via het ouderportaal ook aangeven welke bijzonderheden er zijn. De pedagogisch medewerker wordt op dit bericht geattendeerd door middel van een notificatie. Een ouder kan via het ouderportaal verstuurd facturen inzien. Tevens kan de ouder zijn gegevens bij het kinderdagverblijf inzien. Op de centrale administratie kunnen de aangevraagde veranderingen geregistreerd worden in het systeem. De ouder kan op het ouderportaal ook een aanvraag doen voor extra dagen of ruilingen.



De bovenstaande zaken behoren tot de mogelijkheden binnen dit programma. Dit programma zal onze flexibiliteit en toegankelijkheid vergroten doordat u als ouder op elk gewenst moment van de dag een reserveringsaanvraag kunt doen aan Kids&Zoo en beschikt over alle documentatie waaronder bijvoorbeeld uw contract, stamkaart en overige aanvullende documenten.

Vanuit pedagogisch oogpunt hanteren wij een minimale afname per week. Hoeveel deze minimale afname is hangt af van welk pakket u bij ons afneemt. De verschillende soorten pakketten worden vermeld op onze website en verder uitgelegd in onze beleidsplannen.

Deuren

Zorg ervoor dat u de deuren goed achter u sluit (let op dat er geen vingers tussen de deur komen) en dat er geen kinderen naar binnen of naar buiten glijpen als u een ruimte betreedt of verlaat. Grijp in als dat toch gebeurt.

Fiets parkeren

Mocht u uw fiets willen parkeren bij Kids&Zoo, plaats deze dan in het fietsenrek. Zorg ervoor dat de fiets verder geen hinder veroorzaakt voor anderen.

Fopspeen

Kinderen mogen hun speentje van thuis meenemen naar Kids&Zoo. Heeft uw kind een nieuwe speen, geef dit dan door aan de pedagogisch medewerkers. U bent zelf verantwoordelijk voor het uitkoken en tijdig vernieuwen van het speentje. Controleer de speen regelmatig op scheurtjes. Omdat er kans bestaat op verstikking door het gebruik van een kapotte speen, mogen spenen met scheurtjes niet gebruikt worden bij Kids&Zoo.

Hoofdluis

Hoofdluis is een ongemak dat zich makkelijk en snel kan verspreiden. Om deze verspreiding zoveel mogelijk te beperken, vragen wij ouders die thuis hoofdluis geconstateerd hebben dit thuis te behandelen, voordat kind en ouder binnen Kids&Zoo komen. Stel de pedagogisch medewerkers op de hoogte, zodat zij extra alert kunnen zijn. Soms slaat de behandeling niet in één keer aan; houd ons dan op de hoogte. Zodra er bij Kids&Zoo hoofdluis geconstateerd wordt, overleggen wij met de ouders over de behandeling. Uit voorzorg worden alle andere kinderen onderzocht en alles binnen Kids&Zoo schoongemaakt en gewassen.

Kinderwagens stallen

U kunt kinderwagens e.d. op de daartoe aangewezen plek stallen.

Kinderziekten en epidemieën

Bij een uitbraak van een kinderziekte of epidemie raadplegen wij de GGD en handelen wij minimaal conform de voorschriften en adviezen van deze organisatie. Meldt altijd aan de pedagogisch medewerkers als uw kind een kinderziekte heeft, of als u dit vermoedt.

Vestigingsadres: Brinkenthalte 24, 7812 HX Emmen Kamer van Koophandel nummer: 74133764
LRK nummer BSO: 160522043, LRK nummer dagopvang: 156694414



Klachten

Zie basisregels

Kleding

De kinderen spelen intens bij Kids&Zoo en doen verschillende activiteiten met bijvoorbeeld zand, verf of lijm. Houdt hier rekening mee bij het kleden van uw kind. Wij proberen te voorkomen dat kleding beschadigt of vuil wordt. Zo dragen de kinderen schorten tijdens het verven en plakken. Desondanks kan het gebeuren dat kleding vuil wordt. Kids&Zoo kan hiervoor niet aansprakelijk gesteld worden. De verf- en lijmproducten die wij gebruiken zijn in de meeste gevallen uitwasbaar.

De jas en evt. dassen, handschoenen van uw kind dient duidelijk herkenbaar te zijn voorzien van de naam van uw kind. U dient zorg te dragen dat er tenminste één stel schone kleren in het bakje/tas van uw kind aanwezig is. Het is daarom van belang elke dag in het bakje/tas te kijken of er iets gewassen of aangevuld moet worden. Geef de kinderen die nog op het kinderdagverblijf slapen geen kleding met capuchon aan. Dit om verstikking tijdens het slapen te voorkomen.

Wanneer uw kind kleding van Kids&Zoo leent, vragen wij u dit zo spoedig mogelijk terug te brengen, uiteraard gewassen.

Luiers

Graag ervoor zorgen dat uw kind voldoende luiers mee heeft.

Maaltijden en tussendoortjes

Iedere dag krijgen de kinderen vers fruit, een broodmaaltijd en verschillende (gezonde) tussendoortjes. Heeft uw kind een allergie of heeft u individuele wensen, zoals een speciaal dieet, dan dient u eigen producten mee te geven.

Bakje

Alle kinderen van de dagopvang hebben een eigen mandje. Hierin kunnen persoonlijke dingen zoals kleding en knuffels worden bewaard.

Medicijnovereenkomst

Het kan zijn dat uw kind medicijnen gebruikt. Om te zorgen dat de toediening hiervan goed uitgevoerd wordt, maken wij gebruik van een medicijn overeenkomst. In deze overeenkomst wordt de wijze van toediening en de dosering vastgelegd. Zorg dat u het medicijn beschikbaar stelt in de originele verpakking inclusief de gebruiksaanwijzing en dat de houdbaarheidsdatum niet overschreden is. Het formulier van de medicijnovereenkomst kunt u opvragen bij de pedagogisch medewerker(s). Ook voor het geven van medicijnen zonder doktersrecept verzoeken wij u de medicijnovereenkomst in te vullen en te ondertekenen alvorens het door ons toegediend wordt.



Mishandeling of vermoedens hiervan

Bij mishandeling of vermoedens hiervan handelen wij volgens het protocol kindermishandeling. Onder kindermishandeling verstaan wij alle vormen van geestelijk, lichamelijk en seksueel geweld tegen kinderen, of het nalaten van zorg en aandacht.

Overdracht

De overdracht is het moment dat de pedagogisch medewerker en de ouder elkaar informeren over hoe het thuis en bij Kids&Zoo is gegaan. Door goed op de hoogte te zijn over wat er met het kind is gebeurd, kunnen beide partijen goed inspelen op de behoeften van het kind. Mochten ouders de behoefte hebben om uitgebreider met de leidsters te spreken, dan kunnen zij hiervoor een afspraak maken. Ouders kunnen, wanneer zij hier behoefte aan hebben, een schriftje meegeven. Hierin kunnen allerlei zaken vermeld worden, zoals de verschoon en slaaptijden, wat het kind die dag heeft gegeten en gedronken en welke activiteiten er zijn gedaan. Ook voedingsschema's en andere belangrijke (nieuwe) informatie worden hierin vermeld. Wij vinden het prettig als u ook opschrijft wat er thuis gebeurt. Wij schrijven in het schriftje tot uw kind 1 jaar is.

Ruilen van opvangdagen

Het aanvragen van het ruilen van opvangdagen is bij Kids&Zoo mogelijk. U kunt dit aanvragen via het reserveringssysteem. Indien er plek is zal de ruil dag geaccepteerd worden.

Roken

Roken is binnen de omheining van Kids&Zoo niet toegestaan. En zeker niet in het zicht van de kinderen.

Schriftje

Voor ieder kind tot 1 jaar kan een schriftje bijgehouden worden. Hierin schrijven zowel de pedagogisch medewerker als u als ouder om elkaar op de hoogte te houden van het welzijn van het kind. Dit schriftje dient u zelf mee te geven.

Sieraden

Het dragen van sieraden door kinderen onder de 4 jaar raden wij sterk af. Kids&Zoo is niet verantwoordelijk voor mogelijk letsel ten gevolge van het dragen van een sieraad. Ook voor beschadiging of verlies kan Kids&Zoo niet aansprakelijk gesteld worden.

Sloffes op de groep

We willen u verzoeken om sloffen/antislip sokken voor uw kind van huis mee te nemen. Bij voorkeur sloffen met een antislip zool.

Speelgoed van thuis meenemen

Kinderen mogen hun eigen speelgoed meenemen naar Kids&Zoo. Er mogen dan ook andere kinderen mee spelen. Het is aan de pedagogisch medewerker om te bepalen of het kind bij Kids&Zoo ook met zijn eigen speelgoed mag spelen.



Kids&Zoo is niet aansprakelijk voor vermissing of beschadiging.

Tassen

Bij het halen en brengen van uw kind moeten tassen veilig weggezet worden. Let erop dat kinderen niet bij of in uw tas kunnen komen. Er kunnen spullen in zitten die gevaarlijk kunnen zijn voor kinderen, denk hierbij aan medicijnen, sigaretten etc.

Traktatie

Uw kind mag trakteren wat hij/zij lekker vindt. Wel geven wij de voorkeur aan gezonde traktaties. Overleg vooraf met de pedagogisch medewerkers, zij geven u ook graag tips.

Verantwoordelijkheid

Zolang u samen met uw kind in het gebouw of op het terrein van Kids&Zoo verblijft, bent u zelf verantwoordelijk voor uw kind. Bij binnenkomst zorgt u voor het ophangen van de jas van uw kind.

Verlaten van stam/basisgroep

Kinderen verlaten soms tijdens spelmomenten de stam/basisgroep onder begeleiding van 1 of meerdere pedagogisch medewerkers (o.a. binnenspeelplaats/uitstapjes).

Verzekering

Kinderen zijn verzekerd tegen ongevallen en schade aan derden tijdens hun verblijf in de opvang. Deze verzekering betreft zowel hun verblijf in de binnenruimten, als in de buitenruimten en tijdens wandelingen en uitstapjes.

Annuleren van reserveringen

De mogelijkheid tot het annuleren van een opvang dag hangt af van welke soort opvang u bij ons afneemt.

Ziek zijn

Het is niet altijd goed aan te geven wanneer een kind "ziek" te noemen is. Over het algemeen heeft een ziek kind specifieke zorg en aandacht nodig die op een kinderdagverblijf niet echt geboden kan worden. Wanneer uw kind ziek wordt op het kinderdagverblijf, wordt er contact opgenomen met een van de ouders/verzorgers. In overleg met u kan actie ondernomen worden. Bij een temperatuur hoger dan 38,5 graden moet het kind opgehaald worden. Indien een kind directe medische zorg nodig heeft, zal de eerste zorg daarnaar uitgaan. Vervolgens wordt zo spoedig mogelijk contact gezocht met u als ouder. Wanneer uw kind ziek is en niet komt, verzoeken wij u het kinderdagverblijf te bellen. Wij willen dan ook graag weten wat er aan de hand is zodat we, indien nodig, andere ouders kunnen informeren over mogelijk besmettingsgevaar.

Zuigelingen

De jongste baby's hebben hun eigen voedingsschema dat in overleg met de ouders is vastgesteld. Hierdoor wordt het ritme, zoals het kind dat van thuis kent, voortgezet bij



Kids&Zoo.

Ouders dienen wanneer zij hun kind brengen te zorgen voor:

- Voedingscontainers met daarin de juist afgemeten hoeveelheid melkpoeder per fles;
- Een extra voedingseenheid die dient als reserve;
- Dat containers overhandigd worden aan de pedagogisch medewerker;
- Dat de pedagogisch medewerkers weten wat de juiste verhouding voeding/water is.

Moeders die hun kindje graag zelf borstvoeding geven, krijgen bij Kids&Zoo de gelegenheid hiervoor. De pedagogisch medewerkers vertellen graag in welke ruimte dit kan. Borstvoeding die bedoeld is om in een fles te geven, dienen ouders gekoeld of in bevroren toestand aan te leveren. Borstvoeding die ingevroren dient te blijven, kan aan de pedagogisch medewerkers overhandigd worden. Dit wordt dan in de vriezer bewaard. Deze voeding mag maar 1 dag in de vriezer van Kids&Zoo bewaard worden. Borstvoeding wordt verwarmd in de flessenwarmer.

Alle persoonlijke spullen zoals flessen, flessendoppen en voedingscontainers dienen voorzien te zijn van een naamsticker. Kids&Zoo verzorgt al het andere voedsel zoals brood, fruit, sap en koekjes. Vanzelfsprekend krijgen alleen de kinderen die eraan toe zijn dit voedsel en pas nadat dit met de ouders besproken is.

- Zuigelingen dienen wel eerst uit de fles te kunnen drinken voordat de opvang bij Kids&Zoo van start gaat.

Zindelijk worden

Bij het proces van zindelijk worden gebeuren er nog wel eens ongelukjes. Wanneer ondergoed dermate vies is geworden dat het niet in een zakje mee kan, gooien wij het ondergoed weg. Wij vragen u hiermee rekening te houden.

Overige documenten en regelingen

Algemene voorwaarden

Een exemplaar van onze algemene voorwaarden is in te zien op onze website.

Oudercommissie

Kids&Zoo heeft een oudercommissie. Voor meer informatie over deze commissie verwijzen wij u naar onze site.

Pedagogisch beleid, meldcode en protocollen

Het document dat het pedagogisch beleid van Kids&Zoo beschrijft, kunt u inzien op het kinderdagverblijf of op de website. Onze protocollen en de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zijn in te zien op locatie.

Slotbepaling

Daar waar de huisregels niet in voorzien beslist de directie.

Vestigingsadres: Brinkenthalte 24, 7812 HX Emmen Kamer van Koophandel nummer: 74133764
LRK nummer BSO: 160522043, LRK nummer dagopvang: 156694414